

FORMULAIRE DE DÉPÔT D'UNE PLAINTE

SUIVANT LA POLITIQUE DE GESTION DES PLAINTES

Numéro de dossier | _____
 (réservé à la Ville)

DÉPÔT D'UNE PLAINTE ET NOTES IMPORTANTES

1. Faire parvenir votre formulaire dûment rempli à l'attention du service d'urbanisme et environnement de la Ville de Saint-Honoré, par la poste, en personne ou par courriel (coordonnées en bas de la page).
2. Les formulaires partiellement remplis ou dont le requérant aurait omis, volontairement ou non, de s'identifier seront rejetés et non traités. **Les plaintes anonymes ne seront pas prises en considération.**
3. Votre identité demeurera confidentielle durant la procédure. Vous pourriez toutefois être contacté dans le cadre de l'enquête de la Ville ou appelé à témoigner, selon la situation.
4. Pour plus de détails, communiquer avec le service d'urbanisme (coordonnées en bas de la page).

*IDENTIFICATION DU REQUÉRANT (INFORMATION CONFIDENTIELLE)

Nom : _____	Téléphone 1 : _____
Prénom : _____	Téléphone 2 : _____
Adresse : _____	Courriel : _____
Ville ou Municipalité : _____	Code postal : _____

*DESCRIPTIF DE LA PLAINTE

IDENTIFICATION DU LIEU CONCERNÉ / LOCALISATION

Adresse : _____

IDENTIFICATION DU CONTREVENANT

Nom : _____
 Prénom : _____
 Adresse : _____

DESCRIPTION DES FAITS

Date de l'évènement : _____

Description (**joindre une autre feuille si requis**) :

CATÉGORIE D'ÉVÈNEMENT (COCHEZ) :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Animaux | <input type="checkbox"/> Odeur, bruit et ordre |
| <input type="checkbox"/> Urbanisme | <input type="checkbox"/> Nuisance |
| <input type="checkbox"/> Environnement | <input type="checkbox"/> Autre |

* _____
Signature du requérant

* _____
Date

**Champs obligatoires*